

**Схема оценивания студента
на экзамене (зачете с оценкой) при пересдаче на повышение
с положительной оценки**

1. Студент, желающий повысить свою оценку за экзамен (зачет с оценкой), должен написать заявление на имя директора филиала и представить его в свой деканат в рамках данной экзаменационной сессии.
2. Сотрудник деканата проверяет посещаемость занятий данным студентом в этом семестре. Пересдача допускается только в случае, если у данного студента не было пропусков занятий в семестре без уважительных причин (подтверждение документами (справками, повестками и т.д.))
3. Если требование п. 2 соблюдается, сотрудник деканата делает на заявлении запись об отсутствии пропусков занятий, затем студент подписывает заявление у декана.
4. Декан факультета визирует заявление студента, разрешая или отклоняя просьбу студента о пересдаче на повышение.
5. В случае получения разрешения декана факультета на пересдачу студент передает заявление на подпись директору филиала.
6. При положительном решении директора о пересдаче студент представляет заявление с разрешением директора в деканат, который подает заявку в УМО филиала на повторное прохождение тестирования в рамках данной экзаменационной сессии. Деканат выписывает направление студенту на повторное тестирование.
7. После повторного прохождения тестирования при сдаче зачета с оценкой деканат выдает студенту направление на пересдачу с указанием результата нового тестирования.
8. Преподаватель оценивает результаты тестирования в баллах, складывает их с баллами студента за текущую успеваемость в семестре, определяет общую сумму баллов по дисциплине и выставляет оценку в направление и зачетную книжку по новой шкале (таблица).
9. При экзамене студент представляет преподавателю направление на пересдачу с указанием результата нового тестирования и сдает вторую часть экзамена. Преподаватель оценивает ответ в баллах, учитывает результаты повторного тестирования, суммирует их с баллами студента за текущую успеваемость в семестре, определяет общую сумму баллов по дисциплине и выставляет оценку в направление и зачетную книжку по новой шкале (таблица).
10. Если оценка повышается, преподаватель делает корректирующую исправительную запись в зачетной книжке студента «Исправленному на _____ верить», расписывается и ставит дату. Если оценка не повышается, изменения в зачетную книжку не вносятся.
11. При повышении оценки сотрудник деканата приклеивает направление с результатами пересдачи к зачетно-экзаменационной ведомости. Повторная пересдача на повышение оценки не допускается.
Заявление на пересдачу хранится в деканате.

Таблица. Шкала оценивания при пересдаче с положительной оценки

Оценка	Сдача экзамена, зачета с оценкой	1-я пересдача
неудовлетворительно	0-49 баллов	0-49 баллов
удовлетворительно	50-69 баллов	50-79 баллов
хорошо	70-84 баллов	80-89 баллов
отлично	85-100 баллов	90-100 баллов